

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre del año 2023

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of Contractor (Marina Juanita Pojoy Estrada), CUI (1865214211101), Agreement Number (1074-2023), Services (PROFESIONALES), Invoice Number (166611080), Monthly Fees (Q11,612.90), Total Contract Amount (Q35,612.90), and Administrative Unit (DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL).

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Se brindó asesoría en el área de seguridad industrial, con el uso obligatorio de EPP según sea el área de trabajo y se brindó toda la información necesaria a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
B Se brindó asesoría en la revisión de especificaciones técnicas de los proyectos típicos y atípicos solicitados por el proyecto Tak'alik Ab'aj siendo enlace directo con la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
C Se brindó acompañamiento y asesoramiento la colocación de los tubos pendientes de los pozos de absorción
D Se brindó acompañamiento y asesoramiento en la colocación de ductería del aire acondicionado
E Se brindó acompañamiento y asesoramiento en la instalación de las mamparas en área del caracol
F Se brindó acompañamiento en la fabricación de las bases de los monumentos de la museografía
G Se brindó acompañamiento y asesoramiento en la colocación del acabado de las bases de los monumentos de la museografía
H Se brindó acompañamiento en la fabricación de las vitrinas que van en el área de museografía
I Se brindó acompañamiento y asesoramiento en la instalación de la iluminación general
J Se brindó acompañamiento y asesoramiento en la instalación de la iluminación dirigida
K Se brindó acompañamiento y asesoramiento en la colocación de tubos y lámparas en área del parqueo
L Se brindó acompañamiento y asesoramiento en fundición de banquetas en área de la plaza
M Se brindó acompañamiento y asesoramiento de fundición de bolardos en área de parqueo
N Se brindó acompañamiento y asesoramiento en el corte de talud atrás del edificio del caracol del tiempo
O Se brindó acompañamiento y asesoramiento en la colocación del portón de salida

MARINA JUANITA POJOY ESTRADA
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Marina Juanita Pojoy Estrada]
Firma de Contratista

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Rudy Israel Ortíz Dieguez]
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Director General
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

